



Executive Assitant (m/w/d)

ab sofort | in Vollzeit | in Stuttgart

WER WIR SIND:

Wir sind internetstores – der führende Spezialversender für Bike- und Outdoor-Produkte in Europa. 2003 gestartet, gehören wir heute mit über 40 Online-Shops sowie 4 stationären Stores, mehr als 2 Mio. Seitenaufrufen pro Tag und einer unschlagbaren Produktauswahl zu den größten und profitabelsten E-Commerce Unternehmen. Wir sind Fahrrad.de, Bikester, Brügelmann, Probikeshop, CAMPZ und Addnature und wir haben nur ein Ziel: Unseren Kunden aus 16 verschiedenen Ländern jeden Tag qualitative Produkte und neueste Trends zu den besten Preisen zur Verfügung zu stellen und ihnen ein tolles Einkaufserlebnis zu bieten!

Du willst Teil dieser Erfolgsgeschichte sein und hinter den Kulissen eines internationalen Onlinehändlers an unserem Wachstum mitarbeiten? Dann bewirb dich bei uns, mehr als 550 motivierte Kollegen und Kolleginnen in Stuttgart, Esslingen, Berlin, Düsseldorf, Lyon und Stockholm freuen sich auf dich!

WORUM ES GEHT:

Als **Executive Assistant (m/w/d)** unterstützt du unsere Geschäftsführung proaktiv. Ob im Tagesgeschäft oder in komplexen Projekten: Du bist jederzeit ansprechbar, hältst der Geschäftsführung zuverlässig den Rücken frei und stellst sicher, dass alle Prioritäten optimal abgestimmt und alle Informationen zuverlässig innerhalb von kurzer Zeit vorliegen. Mit diesen Erstellst du eigenverantwortlich Entscheidungsvorlagen und gehst aktiv in die Kommunikation mit unserem Management Team.

WEN WIR SUCHEN:

- Erstellen von Auswertungen, Analysen, Entscheidungsvorlagen, Dokumenten und Präsentationen für die Geschäftsführung
- Koordinierung, Steuerung und Umsetzung von komplexen Projekten
- Eigenverantwortliche Übernahme von Reportings
- Vorbereitung von Gremiensitzungen sowie Koordination der Zusammenarbeit von Geschäftsführung mit Führungskräften und Beirat
- Vertragsmanagement und -verwaltung

WAS DU MITBRINGEN SOLLTEST:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Relevante Berufserfahrung in einem projektorientierten, dynamischen Umfeld beispielsweise in einer Unternehmensberatung
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise in Verbindung mit ausgeprägter Flexibilität und Dynamik
- Verbindliches, souveränes Auftreten gegenüber Gesprächspartnern auf allen Unternehmensebenen
- Ausgeprägtes analytisches und unternehmerisches Denkvermögen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Professioneller Umgang mit MS Office, insbesondere Excel

WAS DICH ERWARTET:

Ein spannender Job in einem schnell wachsenden Unternehmen. Wir bieten dir einen verantwortungsvollen Job mit Gestaltungsspielraum, attraktive Angebote auf unser komplettes Produktsortiment, günstiges Bikeleasing, umfassende Corporate Benefits und tolle, internationale Kollegen in allen Bereichen.

DEIN ANSPRECHPARTNER:

Nils Pollex, Director HR | Friedrichstraße 6, 70174 Stuttgart | (+49) 0711/93305-148 | job@internetstores.de | internetstores.de